



## COMUNE DI PEVERAGNO

Provincia di Cuneo

**Servizio Tributi**

Tel. 0171337718 – e-mail tributi@comune.peveragno.cn.it

### DENUNCIA PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI TARI – UTENZE DOMESTICHE

(ai sensi dell'Art. 1 comma 639 della Legge n. 147 del 27 dicembre 2013 e s.m.e.i.)

NUOVA ISCRIZIONE IMMOBILE

PER :  VARIAZIONE RESIDENZA

CAMBIO DESTINAZIONE D'USO

VOLTURA

#### IL/LA SOTTOSCRITTO/A

(indicare il nominativo della persona che si intende iscrivere o variare)

Cognome\* \_\_\_\_\_ Nome \* \_\_\_\_\_

Nato a \* \_\_\_\_\_ il \* \_\_\_\_\_ CODICE FISCALE\* \_\_\_\_\_

Residente in: (città) \* \_\_\_\_\_ Via \* \_\_\_\_\_ n\*. \_\_\_\_\_ int\* \_\_\_\_\_

Tel. Fisso \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ COD. UTENTE \_\_\_\_\_

Agli effetti dell'applicazione del Tributo in oggetto, presenta la seguente:

**DICHIARAZIONE di INIZIO –**

dal \_\_\_\_\_ (indicare la data dell'inizio del possesso o detenzione)

**1) Dei seguenti immobili \*: (Se devono essere denunciati locali e /o aree ubicati ad indirizzi diversi, compilare più modelli)**

Indirizzo: Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ int. \_\_\_\_\_ scala \_\_\_\_\_ Piano \_\_\_\_\_

ABITAZIONE SITUATA FUORI DAL CENTRO DI RACCOLTA ( o oltre 1000 ml. dal cassetto)

(barrare la casella solo se ricorre il caso descritto)

	DATI CATASTALI * (dati obbligatori)				UTILIZZO *	Superficie (calpestabile) *	Superficie (catastale) *
	Foglio	Numero	Sub.	Cat.		MQ	Mq.
1					ABITAZIONE		
2					CANTINA - SGOMBERI		
3					AUTORIMESSA		
4					SOLAIO		
5					TETTOIE CHIUSE		
6					CENTRALI TERMICHE (esenti)		
7							

**TITOLO DELL'OCCUPAZIONE:**(barrare la casella \*)  PROPRIETA'  LOCAZIONE LOCALE AMMOBILIATO  ALTRO

(\*) DI PROPRIETA' DI \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

Nominativo precedente intestatario di scheda: \_\_\_\_\_ (Cod. \_\_\_\_\_)

**2) Con riferimento al proprio NUCLEO FAMIGLIARE \*:**

componente nucleo familiare (barrare la casella che interessa)	<input type="checkbox"/> 1 persona	<input type="checkbox"/> 2 persone	<input type="checkbox"/> 3 persone	<input type="checkbox"/> 4 persone	<input type="checkbox"/> 5 persone	<input type="checkbox"/> 6 o più
----------------------------------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------	----------------------------------

 **Trattandosi di convivenza con stato di famiglia separato, intestatario dell'utenza è**

\_\_\_\_\_

**DICHIARA INOLTRE:** (*contrassegnare il riquadro solo se ricorre i caso descritto*) Che trattasi di utenza domestica intestata a soggetto residente nel Comune ma non utilizzata come abitazione principale (Art. 20 c.1 lett. b) Che trattasi di locali ammobiliati e dati in locazione (Art. 5 comma 4) Che trattasi di utenza domestica intestata a soggetto non residente nel Comune (art. 20 comma 1 lett. a ) Che trattasi di utenza domestica intestata a persona ivi residente ma ricoverata presso casa di Riposo. (Art. 20 comma 1 lett. c) Che trattasi di utenza munita di BIO COMPOSTER (*solo per frazione umida domestica*) (art. 20 comma 1 lett. d) **DICHIARAZIONE DI VARIAZIONE a far data dal \_\_\_\_\_****Con riferimento ai seguenti dati:**

<input type="checkbox"/> componenti nucleo familiare (barrare la casella che interessa)	Da	<input type="checkbox"/> 1 persona	<input type="checkbox"/> 2 persone	<input type="checkbox"/> 3 persone	<input type="checkbox"/> 4 persone	<input type="checkbox"/> 5 persone	<input type="checkbox"/> 6 o più
	A	<input type="checkbox"/> 1 persona	<input type="checkbox"/> 2 persone	<input type="checkbox"/> 3 persone	<input type="checkbox"/> 4 persone	<input type="checkbox"/> 5 persone	<input type="checkbox"/> 6 o più
<input type="checkbox"/> cambio di residenza o recapito	Da:						
	A:						
<input type="checkbox"/> altro							

- Allegati:
- elaborato planimetrico catastale dei locali occupati e/o elaborato progettuale visure catastali
  - atto di acquisto/vendita
  - contratto di locazione

**NOTE:** \_\_\_\_\_

Dichiara infine:

- di aver preso visione del vigente Regolamento per la disciplina della Tassa sui Rifiuti (TARI);
- di essere consapevole che, in caso di denuncia infedele o incompleta, sarà applicabile quanto disposto dall'Art.30 del Regolamento per la disciplina della Tassa sui Rifiuti (TARI);
- che i dati sopra riportati sono veritieri;
- di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (d.lgs. 196/2003) che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di essere stato avvisato nel caso di cessazione di utilizzo dell'immobile oggetto della presente denuncia, sarà necessario presentare tempestivamente all'Ufficio Tributi la relativa denuncia di cancellazione ai ruoli TARI;
- di essere consapevole che il trasferimento di residenza non comporta la cancellazione automatica dall'iscrizione al ruolo della TARI.

**Peveragno, li** \_\_\_\_\_

**IL DICHIARANTE**

(firma)

(nel caso di impossibilità a firmare del dichiarante – allegare fotocopia della carta d'identità del sottoscrittore)

**AVVERTENZE**

- Regolamento per la disciplina della TARI approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.11 del 24/05/2023.
- Se devono essere denunciati locali ubicati ad indirizzi diversi, compilare più modelli.
- La denuncia deve essere presentata tramite consegna diretta all'Ufficio Tributi del Comune di Peveragno , oppure tramite spedizione postale con raccomandata con ricevuta di ritorno a Comune di Peveragno – Piazza Pietro Toselli n. 15, oppure all'indirizzo di posta certificata - comune.peveragno@legalmail.it - (in caso di spedizione allegare SEMPRE fotocopia di un documento d'identità) nel rispetto dei seguenti termini:
  - Denuncia per nuova iscrizione: entro 90 giorni successivi all'inizio di possesso o detenzione di locali ed aree;
  - Denuncia di variazione: entro 90 giorni successivi alla data dell'intervenuta variazione che comporti una diversa determinazione della tariffa o che influisca sull'applicazione della medesima (modificazione delle superfici dei locali e delle aree scoperte tassabili, modificazioni delle destinazioni d'uso, ecc...);
  - Denuncia di cessazione: entro 90 giorni dalla data di cessazione di possesso o detenzione o conduzione dei locali;
  - N.B. La violazione dei predetti termini comporta l'applicazione delle sanzioni amministrative di cui all'Art.30 del Regolamento per la disciplina della Tassa sui rifiuti (TARI).
  - Qualsiasi variazione anagrafica apportata presso l'Ufficio Anagrafe del Comune intesa quale iscrizione, variazione di residenza o cancellazione, non produce automaticamente alcun effetto al fine dell'applicazione e riscossione della tariffa e, pertanto, dovrà essere presentata apposita denuncia, secondo le modalità indicate. Fa eccezione il numero dei componenti per le famiglie residenti che verrà comunicato direttamente dall'anagrafe.
  - Le denunce hanno effetto anche per gli anni successivi, qualora i presupposti e gli elementi per la determinazione e l'applicazione della tariffa rimangano invariati.
  - Eventuali richieste di esenzione o agevolazione del Regolamento devono essere richieste su appositi modelli.
  - Carta della qualità del servizio consultabile al seguente link:  
[https://www.comune.peveragno.cn.it/ita/dettaglio\\_trasparenza\\_amministrativa.asp?q=CARTA%20DEI%20SERVIZI&id=82](https://www.comune.peveragno.cn.it/ita/dettaglio_trasparenza_amministrativa.asp?q=CARTA%20DEI%20SERVIZI&id=82)

**MODALITA' PER LA CONSEGNA DELLE ATTREZZATURE PER LA RACCOLTA**

- La distribuzione del materiale per la raccolta rifiuti avviene il sabato mattina dalle ore 9.00 alle ore 11.00 presso:  
**Casa Ambrosino - Biblioteca**  
Via Vittorio Bersezio, 22  
Piano Terra – cortile interno (lato destro)

Per informazioni contattare l'Ufficio Tributi:

tel. 0171337718

e-mail tributi@comune.peveragno.cn.it

**ORARIO UFFICIO TRIBUTI:**

lunedì	8,30 - 12,30
martedì	14,00 - 16,00
mercoledì	8,30 - 12,30
CHIUSO	
venerdì	8,30 - 12,30