



COMUNE DI PEVERAGNO

Provincia di Cuneo

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 74

OGGETTO :

Modifica articolo 2 Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale.

L'anno **duemiladieci**, addì **ventisei**, del mese di **novembre**, alle ore **19** e minuti **00**, nella solita sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero per oggi convocati i componenti di questo Consiglio Comunale, in sessione **STRAORDINARIA** ed in seduta **PUBBLICA** di **PRIMA CONVOCAZIONE**.

All'appello sono risultati:

| Cognome e Nome | Carica | Pr. | As. |
|-----------------------|-------------|-----------|----------|
| TOSELLI Carlo | SINDACO | X | |
| DHO Stefano | Consigliere | | X |
| TASSONE Enzo | Consigliere | X | |
| DUTTO Laura | Consigliere | X | |
| GARRO Antonietta | Consigliere | X | |
| VIADA Elio | Consigliere | X | |
| MACAGNO Valerio | Consigliere | | X |
| MACAGNO Luana | Consigliere | X | |
| GIRAUDO Pinuccia | Consigliere | X | |
| TURCO Samuele | Consigliere | X | |
| TOMATIS Claudio | Consigliere | X | |
| NALOTTO Bruno | Consigliere | X | |
| TERRANOVA Salvatore | Consigliere | X | |
| CAMPANA Tiziana | Consigliere | X | |
| PELLEGRINO Salvatore | Consigliere | X | |
| MARRO Maria Maddalena | Consigliere | X | |
| BATTAGLIO Georgia | Consigliere | X | |
| Totale | | 15 | 2 |

E' presente l'Assessore Esterno **MARTINI Giuseppe**.

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale **Dott.ssa Manuela CASALES**.

Il Signor **TOSELLI Carlo** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO il "Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale" approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 41 del 29.09.2003;

DATO ATTO che è emersa la necessità di modificare l'articolo 2 dello stesso, con le integrazioni indicate in grassetto:

Art.2

La notifica dell'avviso di convocazione

1. La notifica dell'avviso di convocazione, contenente l'elenco degli argomenti da trattare (ordine del giorno), deve essere effettuata a cura dei **Messi Comunali, sotto la supervisione** del Segretario Comunale che ne controlla il rispetto delle modalità, personalmente per ciascun Consigliere Comunale, al luogo da questi indicato. In caso di mancata indicazione del luogo della notifica, essa dovrà essere effettuata alla residenza anagrafica del consigliere. **Ai Consiglieri che ne facciano richiesta scritta al Segretario Comunale, la notifica potrà essere effettuata tramite posta elettronica certificata.**
2. La notifica deve pervenire al Consigliere Comunale almeno 5 giorni liberi prima della data di convocazione se la seduta è ordinaria, 3 giorni liberi prima della data di convocazione del Consiglio Comunale in seduta straordinaria e 24 ore prima se la seduta straordinaria è dichiarata urgente.
3. Per i Consiglieri Comunali residenti fuori Comune e che non abbiano eletto domicilio nel territorio del Comune **o non abbiano richiesto l'invio tramite posta elettronica**, ai sensi dell'art.43 del C.C., la notifica viene effettuata a mezzo del servizio postale. Per il rispetto del termine di cui al precedente comma vale la data di spedizione dell'avviso di convocazione.

Acquisito il parere favorevole ~~in~~ merito alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile del servizio competente ai sensi dell'art.49 del decreto Legislativo 18.08.2000 n.267;

Con votazione unanime favorevole espressa per alzata di mano

DELIBERA

Di apportare le modifiche di cui in premessa al "Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale" approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 41 del 29.09.2003.

Entrano in aula i Consiglieri Dho Stefano e Macagno Valerio.

Del che si è redatto il presente verbale


IL PRESIDENTE
(FOSELLI Carlo)




IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Manuela CASALES)

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio
ATTESTA

- che la presente deliberazione:

viene affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal
- 6 DIC 2010 al 21 DIC 2010, come prescritto dall'art.124, comma
1 del Decreto Leg.vo 18-8-2000, n. 267;

è stata comunicata con elenco in data - 6 DIC 2010 ai signori capigruppo
consiliari, come prescritto dall'art.125 del Decreto Leg.vo n. 267/2000;

Peveragno, li - 6 DIC 2010

Prot.N. 0013800




IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Manuela CASALES)

La presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile
(art. 134, c. 4, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.);

è divenuta esecutiva in data 17.12.2010 per la scadenza del termine di 10 giorni dalla
pubblicazione (art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.).

Peveragno, li 18.12.2010


IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Manuela CASALES)

**COMUNE DI PEVERAGNO
PROVINCIA DI CUNEO**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL
CONSIGLIO COMUNALE**

| | |
|--------------------------------|---|
| Deliberazione n. 74 | Modifica articolo 2 Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale. |
| OGGETTO: | |

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 "Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali".

1 - Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio, che non sia mero atto di indirizzo, deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria, in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione.

2 - Nel caso in cui l'ente non abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere è espresso dal Segretario dell'Ente, in relazione alle sue competenze.

3 - I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.

Parere di regolarità tecnica:

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Manuela CASALES)

Peveragno, li 26/11/2010