

ORIGINALE



# COMUNE di PEVERAGNO

Provincia di Cuneo

Determinazione del Responsabile  
**Servizio: SEGRETERIA**

**N. 52**  
**del**  
**27 maggio 2022**

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bacchetta Carmelo Mario

**OGGETTO: FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE ANNO 2020.APPROVAZIONE PROSPETTO DI LIQUIDAZIONE DELLE INDENNITA' E PRODUTTIVITA', DELLE RETRIBUZIONI DI RISULTATO AI RESPONSABILI DI SERVIZIO.**

Preso visione del vigente Regolamento Comunale di Contabilità approvato con Deliberazione del C.C. n° 21 in data 20/04/2017.

Visto il Decreto Leg.vo n°77/95 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il Decreto Leg.vo n. 267/2000;

Preso visione della Deliberazione del Consiglio Comunale n° 11 del 22/03/2022 "Approvazione bilancio di previsione 2022/2024", esecutiva ai sensi di Legge.

Preso visione dei Decreti con i quali il Sindaco ha attribuito a ciascun Dipendente Responsabile dei vari servizi comunali le funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. n° 267 del 18.08.2000.

Dato atto che ai sensi dell'articolo 3 della Legge 7.8.1990 n. 241 e s.m.i. avverso la presente determinazione può essere presentato ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni ovvero al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dalla sua piena conoscenza tramite la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune.

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza della azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### PREMESSO CHE:

- Con Delibera di Giunta Comunale n. 18 del 01 febbraio 2019 veniva approvato il Regolamento di gestione, misurazione e valutazione delle performance, comprensivo di schede di valutazione dei dipendenti e del Segretario Comunale sulla base degli elementi di performance ex D.lgs. 150/2009
- Con Delibera di Giunta Comunale n. 18 del 01.02.2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019/2021
- Il PEG 2019/2021 si articola in:
  - *Sezione 1: Struttura organizzativa*
  - *Sezione 2: Schede obiettivi con indicatori di performance*
  - *Sezione 3: Assegnazione delle risorse finanziarie di entrata e di spesa*
  - *Sezione 3: Sistema di misurazione e valutazione della performance*
- Il PEG 2019/2021 integrato con l'allegato piano degli obiettivi costituisce a tutti gli effetti il Piano della Performance di questo Ente

### DATO ATTO CHE:

- L'art. 67 del CCNL Funzioni locali 21/05/2018 espressamente prevede che *“la quantificazione del Fondo delle risorse decentrate deve comunque avvenire, complessivamente, nel rispetto dell'art. 23, comma 2 del D. Lgs. n. 75/2017. L'ammontare delle risorse destinate al trattamento accessorio del personale, tenuto conto anche delle posizioni organizzative, non supera il corrispondente importo per l'anno 2016”*;
- con Deliberazione di Giunta comunale n. 41 in data 22.03.2019 si è costituito, ai sensi degli artt. 67 e 68 del CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018, il Fondo risorse decentrate per l'anno 2019 e per l'anno 2020, dando atto del rispetto di quanto previsto all'art. 23, c. 2, D.Lgs. n. 75/2017;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 22.03.2019 sono state altresì definite le linee di indirizzo alla delegazione trattante di parte pubblica in ordine alla stipula del CCDI per gli anni 2019/2020/2021;
- sono state avviate le procedure di contrattazione sulle materie in oggetto con le R.S.U. e le organizzazioni sindacali territoriali;
- l'ipotesi di accordo concordata in data 12.04.2019 dalla delegazione trattante di parte pubblica e dalla delegazione trattante di parte sindacale è stata portata a conoscenza al Revisore dei Conti, unitamente alla relazione Illustrativa e alla Relazione tecnico-finanziaria appositamente predisposta in materia dalla Responsabile del Servizio Finanziario, per ottenere il prescritto parere di compatibilità;
- il Revisore dei Conti, ha fornito il parere positivo sulla compatibilità dei costi dell'Accordo Decentrato Integrativo con nota prot. 0005511;
- in data 28.05.2019 il Revisore dei Conti ha espresso parere favorevole sull'ipotesi di CCDI 2019/2021, attestando la compatibilità dei costi con i vincoli di Bilancio e gli oneri conseguenti al CCDI ;
- in data 08.05.2019 è stata sottoscritta la Pre Intesa del Contratto Decentrato Integrativo del Comune di Peveragno;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 7 giugno 2019 il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica è stato autorizzato alla sottoscrizione definitiva del CCDI 2019/2021;

- in data 7 giugno 2019 è stato sottoscritto il Contratto decentrato integrative per il personale dipendente del Comune di Peveragno 2019/2021;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n.8 del 18 gennaio 2019 è stato l'aggiornamento del Piano triennale 2019/2021 per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza;

Viste:

- le schede di valutazioni dei dipendenti non titolari di posizione organizzativa a fini dell'erogazione della produttività
- le schede di valutazioni dei dipendenti titolari di posizione organizzativa ai fini dell'erogazione della retribuzione di risultato

DATO ATTO CHE:

- Il CCDI 2019/2021, stipulato in data 7 giugno 2019 definisce in via presuntiva la destinazione delle risorse come di seguito indicato :
  - per le risorse relative al pagamento dell'indennità condizioni di lavoro ai sensi dell'art. 70 bis del CCNL 21/05/2018 è così destinato:
    - a) indennità per attività esposte a rischi nella misura massima di € 720,00
  - per le risorse destinate al pagamento dell'indennità di turno ai sensi dell'art. 86, comma 3 del CCNL 21/05/2018 è così destinato:
    - a) indennità di turno nella misura massima di € 14.900,00
  - per le risorse relative al pagamento dell'indennità di specifiche responsabilità, ex art. 70 quinquies del CCNL 21/05/2018 è stato destinato l'importo massimo di € 2.500,00:
    1. 1 dipendente in cat. B 7 ( n. 1 in area Casa di Riposo – Direttore di struttura): € 2.500,00
  - per le risorse relative al pagamento dell'indennità di ufficiale di Stato Civile: € 300,00
  - per quanto concerne l'erogazione per l'anno 2020 dei compensi diretti ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi, ai sensi dell'art. 68, comma 3 del CCNL 21/05/2018, attraverso la corresponsione di compensi correlati al raggiungimento dei risultati sotto il profilo della performance individuale e collettiva, in modo selettivo e secondo i risultati accertati viene stanziata la somma di € 9.586,48 oltre all'importo di € 1.558,33 per progetto finalizzato individuale (periodo 01 gennaio 2020/31 luglio 2020) (Capitolo 6210);
- nella determinazione dell'importo individuale attribuibile ad ogni singolo lavoratore si è preso in considerazione, oltre ai risultati ottenuti nelle rispettive schede di valutazione anche del grado di autonomia del medesimo nelle funzioni considerate ed inoltre della condizione part-time o tempo pieno del lavoratore interessato
- è stato predisposto dal Segretario Comunale l'elenco dei dipendenti aventi diritto alle indennità e ai premi di produttività su citati, afferenti all'anno 2020

VERIFICATA la sussistenza dei presupposti contrattuali ed economici che consentono di procedere alla approvazione del prospetto riepilogativo dei compensi di produttività per l'esercizio 2020 spettanti al personale dipendente sulla base delle metodologie previste e nei limiti delle risorse a tale scopo destinate, così come sintetizzato nel prospetto riepilogativo allegato alla presente determinazione a costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D.Lgs. n. 150/2009;

RITENUTO di disporre, in applicazione delle indicate norme di legge, l'approvazione del prospetto riepilogativo predisposto dal Segretario Comunale

Dato atto che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha controllato preventivamente la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

### **DETERMINA**

Per le ragioni in narrativa esplicitate che qui si intendono integralmente richiamate;

1. di approvare il prospetto riepilogativo dei compensi di produttività per l'esercizio 2020 e di retribuzione di risultato, predisposto dal Segretario Comunale in collaborazione con i Responsabili dei Servizi, allegato (**Allegato A agli atti dell'ufficio**) al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;
2. di attribuire, sulle base delle risultanze delle schede di valutazione, depositate agli atti dell'ufficio personale, i compensi diretti ad incentivare la produttività ai dipendenti e la retribuzione di risultato ai titolari di posizione organizzativa, come risultanti dal prospetto riepilogativo sulla base delle risultanze delle schede di valutazione
3. di depositare le schede di valutazione dei singoli dipendenti e di renderli disponibili in caso di richiesta individuale;
4. di dare comunicazione della presente determinazione al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria affinché provveda a dar corso alla liquidazione delle quote di produttività e delle rispettive indennità ai dipendenti per l'anno 2020;
5. di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D.L.vo 18.08.2000, n. 267;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Firmato digitalmente in originale

Bacchetta Carmelo Mario \*

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

