

Egregio Signor  
Sindaco del Comune di Peveragno  
Piazza Pietro Toselli, 15  
12016 PEVERAGNO (CN)

Il/la Sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Associazione \_\_\_\_\_

Qualifica (rappresentante, assessore, presidente, direttore, ecc.) \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

P.IVA \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

**“INOLTRA RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALL’UTILIZZO DEL SEGUENTE LOCALE”**

- CENTRO ANZIANI
- CHIESA CONFRATERNITA
- PALESTRA SCUOLE ELEMENTARI
- PALESTRA SCUOLE MEDIE
- SALA AREA MERCATALE

**“NEI SEGUENTI GIORNI E RELATIVO ORARIO”**

- LUNEDI' \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_
- MARTEDI' \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_
- MERCOLEDI' \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_
- GIOVEDI' \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_
- VENERDI' \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_
- SABATO \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_
- DOMENICA \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Descrizione attività svolta: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

=====

**DATA**.....

**FIRMA** .....

## **AUTORIZZAZIONE**

**Con riferimento alla richiesta si autorizza l'utilizzo dei locali e/o dell'impianto richiesto per il periodo sopraindicato.**

**Con la presente, inoltre si ritiene che, l'Associazione ..... nella persona del Sig./ra ..... si rende garante e responsabile del buon uso della struttura richiesta e dichiara di provvedere alla immediata denuncia, al responsabile, di eventuali danni arrecati. Dichiara inoltre di risistemare e pulire tutta l'area interessata dalla manifestazione ed eventualmente l'area circostante, di rispettare scrupolosamente le norme di sicurezza per la realizzazione della manifestazione.**

**Si allega pertanto alla presente c/c postale, da utilizzare per il versamento delle quote relative ai periodi utilizzati, (sala riunioni area mercatale) che dovranno essere regolarizzati entro i 10 giorni del mese di corrispondenza.**

**Le relative ricevute di pagamento dovranno essere presentate, mensilmente presso l'ufficio di segreteria del Comune per i provvedimenti di competenza.**

**Distinti Saluti**

**Peveragno: .....**

**IL SINDACO  
(Paolo Dr. RENAUDI)**