

COMUNE DI PEVERAGNO

**MONITORAGGIO DEI TEMPI PROCEDIMENTALI
DAL 1.1.2013 al 31.12.2013**

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DEL SETTORE AMMINISTRATIVO - SEGRETERIA - PROTOCOLLO**RESPONSABILE - DOTT.SSA MANUELA CASALES****1) PERSONALE**

DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO	DURATA NORMATA	NUMERO PROCEDIMENTI AVVIATI	NUMERO PROCEDIMENTI IN CORSO OLTRE TERMINE	NUMERO PROCEDIMENTI CHIUSI NEI TERMINI	NUMERO PROCEDIMENTI SCADUTI	DURATA MEDIA PROCEDIMENTI CHIUSI
1. Indizione prove selettive e concorsi	250	0				
2. Espletamento prove selettive per posti fino alla categoria B, termine per le commissioni di concorso	90	0				
3. Espletamento prove selettive per posti dalla categoria C, termine per le commissioni di concorso	120	0				
4. Stipula contratto di lavoro	30	0				
5. Inquadramento del personale in applicazione di contratti collettivi	90	0				
6. Cambio di qualifica per inabilità fisica	60	0				
7. Ricostruzione di carriera e di posizione giuridica ed economica	60	0				
8. Attestati di servizio	20	0				
9. Aspettative e congedi straordinari	45	2	0	1	0	3 gg
10. Liquidazione equo indennizzo	180	0				

11. Mobilità esterna a domanda da e per altri enti	120	1		1		90 gg
12. Sanzione disciplinare della censura	45	0				
13. Sanzione disciplinare oltre la censura	180	0				
14. Cessazione dal servizio: dimissioni	60	1	0	1	0	3 gg
15. Cessazione dal servizio: pensionamento	60	0				
16. Autorizzazione ai dipendenti a svolgere prestazioni esterne	30	5	0	5	0	3 gg
17. Rilascio modello 98, PA04 e mod.350.P	60	0				
18. Cessazione dal servizio: dispensa	60	0				
19. Rilascio copia documentazione concorsuale	15	0				

2) ATTIVITA' VARIE

DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO	DURATA NORMATA	NUMERO PROCEDIMENTI AVVIATI	NUMERO PROCEDIMENTI IN CORSO OLTRE TERMINE	NUMERO PROCEDIMENTI CHIUSI NEI TERMINI	NUMERO PROCEDIMENTI SCADUTI	DURATA MEDIA PROCEDIMENTI CHIUSI
1. Concessione di contributi straordinari	60 gg					
2. Esame richiesta esenzioni da mensa, trasporto etc.	60 gg	0				
3. Rilascio copie autentiche	20 gg	10	0	10	0	5 gg

4. Redazione delibere	30 gg	246	0	246	0	20 gg
5. Redazione verbali	30 gg	3	0	3	0	5 gg
6. Stipulazione atti di compravendita, permute, acquisizioni, cessioni di beni e costituzione diritti reali	90 gg	3	0	3	0	30 gg
7. Redazione Determine	30 gg	230	0	230	0	20 gg
8. Predisposizione PEG	60 gg	1	0	1	0	46 gg
9. Rilascio copie ai Consiglieri Comunali	5 gg	0				
10. Protocollazione atti d'arrivo	1 giorno	9148	0	9148	0	1 gg
11. Rinnovo Commissioni consultive	45 giorni	0				
12. Utilizzo impianti e strutture di proprietà comunale	30 gg	5	0	5	0	5 gg

3) PRESTAZIONI SOCIALI AGEVOLATE

DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO	DURATA NORMATA	NUMERO PROCEDIMENTI AVVIATI	NUMERO PROCEDIMENTI IN CORSO OLTRE TERMINE	PROCEDIMENTI CHIUSI NEI TERMINI	NUMERO PROCEDIMENTI SCADUTI	DURATA MEDIA PROCEDIMENTI CHIUSI
1. Dichiarazioni ISEE	30 giorni	0				
2. Agevolazioni gas ed energia elettrica	30 giorni	44	0	44	0	1 gg
2. Trasmissioni dati all'INPS per beneficiari prestazioni agevolate	30 giorni	17	0	17	0	1 gg

4) CIMITERIALE

DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO	DURATA NORMATA	NUMERO PROCEDIMENTI AVVIATI	NUMERO PROCEDIMENTI IN CORSO OLTRE TERMINE	PROCEDIMENTI CHIUSI NEI TERMINI	NUMERO PROCEDIMENTI SCADUTI	DURATA MEDIA PROCEDIMENTI CHIUSI
1. Concessione loculi – cellette – aree cimiteriali	60 gg	10	0	10	0	30 gg
2. Autorizzazioni esumazioni straordinarie	90 gg	8	0	8	0	10 gg
3. Autorizzazioni estumulazioni straordinarie	90 gg	0				

5) BIBLIOTECA - ARCHIVIO STORICO

DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO	DURATA NORMATA	NUMERO PROCEDIMENTI AVVIATI	NUMERO PROCEDIMENTI IN CORSO OLTRE TERMINE	PROCEDIMENTI CHIUSI NEI TERMINI	NUMERO PROCEDIMENTI SCADUTI	DURATA MEDIA PROCEDIMENTI CHIUSI
1. Ricerca storica d'archivio	90 gg	2	0	2	0	5 gg
2. Richiesta consultazione catalogo archivio storico	5 gg	0				

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DEL SETTORE AMMINISTRATIVO - ANAGRAFE- ELETTORALE- STATO CIVILE

RESPONSABILE DEL SERVIZIO : DUTTO GERMANA

1) ANAGRAFE

DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO	DURATA NORMATA	NUMERO PROCEDIMENTI AVVIATI	NUMERO PROCEDIMENTI IN CORSO OLTRE TERMINE	PROCEDIMENTI CHIUSI NEI TERMINI	NUMERO PROCEDIMENTI SCADUTI	DURATA MEDIA PROCEDIMENTI CHIUSI
ISCRIZIONE PER						
1. Nascita	Entro 3 giorni	70	0	70	0	2 gg
2. Provenienza da altro Comune	Preso in carico entro 2 giorni lavorativi dalla presentazione. Termine finale come da legge anagrafica.	168	1	167	1	10 gg
3. Reiscrizione da cancellazione per irreperibilità	Entro 60 giorni	1	0	1	0	5gg
CANCELLAZIONE PER						

1. Morte	Entro 3 giorni	99	0	99	0	2 gg
2. Emigrazione in altro Comune	Preso in carico nei 5 giorni lavorativi dal ricevimento del Mod. APR4 da parte del Comune di nuova iscrizione	146	0	146	0	3 gg
3. Irreperibilità accertata	Entro 6 mesi (residenti Extracomunitari) o 1 anno (residenti comunitari o Italiani) dall'accertata irreperibilità e comunque dopo ripetuti accertamenti	15	0	15	0	160 gg
8. Variazione di indirizzo.		62	0	62	0	7 gg
9. Variazione di professione o titolo di studio	20 giorni	92	0	92	0	2 gg
1. Spedizione pratica patente di guida per aggiornamento banca dati della		382	1	381	1	2 gg

Motorizzazione Civile di Roma INA/SAIA						
2. Spedizione pratica per aggiornamento libretti di circolazione INA/SAIA		390	1	389	1	2 gg
3. Rilascio carta d'identità	Immediata	803	0	803	0	immediata
4. Consegna libretti di pensione	10 giorni	1	0	1	0	1 gg
5. Trattamento dati AIRE	Indefinito					
6. Invio agli enti interessati delle comunicazioni relativi agli elenchi di titolari di pensione deceduti, emigrati e delle variazioni	Entro 3 giorni dall'avvenuta registrazione	389	0	389	0	2 gg
7. Pratiche cambio nome	60 giorni	0				
8. Attestazione di soggiorno temporanee o permanenti a cittadini comunitari	30 giorni	3	0	3	0	1 gg
9. Autentiche di foto	Immediata	52	0	52	0	immediata
10. Autentica di firma	Immediata	62	0	62	0	immediata
11. Autentica di copie	Immediata	15	0	15	0	immediata
12. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà	Immediata	54	0	54	0	immediata
13. Rilascio certificati allo sportello	Immediato	677	0	677	0	immediata
14. Rilascio certificati storici	30 giorni	106	0	106	0	2 gg
15. Rilascio certificati su richiesta scritta	3 giorni	30	0	30	0	2 gg
16. Attestazione situazioni di fatto o storiche relative alla toponomastica	30 giorni	18	0	18	0	2 gg
17. Rilascio ticket indigenti	30 giorni	1	0	1	0	10 gg

18. Rilascio certificati Procura – Questura - Tribunale		152	0	152	0	immediata
19. Ricerche storiche d'archivio	120 giorni	13	0	13	0	40 gg

2) ELETTORALE

DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO	DURATA NORMATA	NUMERO PROCEDIMENTI AVVIATI	NUMERO PROCEDIMENTI IN CORSO OLTRE TERMINE	PROCEDIMENTI CHIUSI NEI TERMINI	NUMERO PROCEDIMENTI SCADUTI	DURATA MEDIA PROCEDIMENTI CHIUSI
1. Certificato godimento diritti politici	Immediato	1	0	1	0	immediata
2. Certificato godimento diritti politici per candidati e sottoscrittori	48 ore	78	0	78	0	immediata
3. Revisione dinamica	Ogni sei mesi a scadenze fissate dalla legge	4	0	4	0	
4. Revisione semestrale	Ogni sei mesi a scadenze fissate dalla legge	2	0	2	0	
5. Revisione straordinaria Liste sezionali e Liste aggiunte	In occasione di consultazioni elettorali	2	0	2	0	
6. Aggiornamento Albo scrutatori	Una volta l'anno	1	0	1	0	

7. Aggiornamento Albo dei Presidenti di seggio	Una volta l'anno	1	0	1	0	
--	------------------	---	---	---	---	--

3) GIUDICI POPOLARI E LEVA

DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO	DURATA NORMATA	NUMERO PROCEDIMENTI AVVIATI	NUMERO PROCEDIMENTI IN CORSO OLTRE TERMINE	PROCEDIMENTI CHIUSI NEI TERMINI	NUMERO PROCEDIMENTI SCADUTI	DURATA MEDIA PROCEDIMENTI CHIUSI
1. Elenco giudici popolari	Biennale	1	0	1	0	
2. Certificato di iscrizione nelle liste di leva	3 giorni	1	0	1	0	1 gg
3. Formazione liste di leva	Annuale (entro il mese di gennaio)	1	0	1	0	
4. Formazione ruoli matricolari	Annuale	1	0	1		
5. Precettazione obbligati alla leva	Entro 60 giorni dalla comunicazione da parte dell'ufficio militare dell'elenco dei precettandi	0				

4) STATO CIVILE

DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO	DURATA NORMATA	NUMERO PROCEDIMENTI AVVIATI	NUMERO PROCEDIMENTI IN CORSO OLTRE TERMINE	PROCEDIMENTI CHIUSI NEI TERMINI	NUMERO PROCEDIMENTI SCADUTI	DURATA MEDIA PROCEDIMENTI CHIUSI
ANNOTAZIONI						
1. Proposte di annotazione richieste da privati (convenzioni matrimoniali)	3 giorni	0				
2. Proposte di annotazione conseguenti ad atti di stato civile	3 giorni	31	0	31	0	2 gg
3. Annotazioni su atti di stato civile	30 giorni	73	0	73	0	5 gg
CERTIFICAZIONI						
1. Rilascio certificati, estratti o copie di atti di stato civile allo sportello	immediato	467	0	467	0	immediato
2. Rilascio estratti e copie di atti di stato civile con richiesta scritta	3 giorni	30	0	30	0	1 gg
ATTI DI CITTADINANZA						
1. Dichiarazione	Immediata	0				
2. Accertamento del Sindaco	120 giorni	10	0	10	0	10 gg
3. Definizione	30 giorni	20	0	20	0	10 gg
4. Trascrizione del decreto di concessione e giuramento	6 mesi dalla consegna del decreto	14	0	14	0	30 gg
5. Atti provenienti dall'estero	30 giorni	1	0	1	0	4 gg

ATTI DI NASCITA						
1. Nascita		70	0	70	0	
2. Dichiarazioni di nascita rese dai genitori o dall'ostetrica nel Comune di nascita o di residenza dei genitori	Entro 10 giorni	8	0	8	0	4 gg
3. Trascrizione atti di nascita ricevuti da altri Comuni		39	0	39	0	
4. Dichiarazione tardiva di nascita	Immediata	0				
5. Dichiarazione di riconoscimento post-nascita o del nascituro	Immediato	0				
Adempimenti conseguenti	3 giorni	0				
6. Trascrizione atti di nascita dall'estero (genitori residenti o iscritti AIRE)	30giorni	7	0	7	0	10 gg
7. Trascrizioni di sentenze o decreti	30 giorni	4	0	4	0	10 gg
8. Atti provenienti dall'estero (cittadini residenti o iscritti AIRE)	30 giorni	16	0	16	0	10 gg
PUBBLICAZIONI DI MATRIMONIO						
1. Pubblicazioni di residenti	Appuntamento concordato	18	0	18	0	
affissione all'albo	8 giorni consecutivi	18	0	18	0	
2. Rilascio del certificato di eseguite pubblicazioni	12 giorni	18	0	18	0	
3. Richiesta proveniente da altro Comune	Immediata	7	0	7	0	
affissione all'albo	8 giorni	7	0	7	0	

	consecutivi					
4. Rilascio del certificato di eseguite pubblicazioni		7	0	7	0	
5. Richiesta proveniente dall'estero	Immediata	0				
affissione all'albo	8 giorni consecutivi	0				
6. Rilascio del certificato di eseguite pubblicazioni	Invio al Consolato entro 3 giorni dalla fine della pubblicazione	0				
7. Dichiarazione di stranieri non residenti in Italia	Immediata	0				
ATTI DI MATRIMONIO						
1. Celebrazioni di matrimoni civili	Giorno concordato	6	0	6	0	
Adempimenti successivi	3 giorni	6	0	6	0	1 gg
2. Trascrizione dei matrimoni celebrati secondo rito cattolico o acattolico	24 ore	8	0	8	0	
Adempimenti successivi	3 giorni	8	0	8	0	1 gg
3. Trascrizione di matrimoni religiosi celebrati in altri Comuni	3 giorni	5	0	5	0	1 gg
4. Celebrazione matrimoni civili su delega	Giorno concordato	0				
-. Adempimenti successivi	3 giorni	0				
5. Trascrizione matrimoni celebrati all'estero	30 giorni	5	0	5	0	3 gg
6. Trascrizioni di sentenze	30 giorni	0				

6. Trascrizioni di sentenze straniere	30 giorni dall'eventuale parere del Procuratore della Repubblica	0				
ATTI DI MORTE						
1. Morte		99	0	99	0	
- . Adempimenti successivi	3 giorni	99	0	99	0	2 gg
2. Permessi di seppellimento		54	0	54	0	
3. Autorizzazioni trasporto salma fuori Comune		25	0	25	0	
4. Trascrizione di atti di morte di persone residenti decedute in abitazione in altro Comune	3 giorni	0				
- . Adempimenti successivi	3 giorni	0				
6. Trascrizione di atti di morte di residenti deceduti in ospedale fuori Comune	3 giorni	45	0	45	0	2 gg
7. Trascrizioni dall'estero e sentenze	30 giorni	0				
8. Trascrizioni di sentenze straniere	30 giorni dall'eventuale parere del Procuratore della Repubblica	0				

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DEL SETTORE FINANZIARIO- TRIBUTI**RESPONSABILE DEL SERVIZIO : DOTT. PAOLO GASCO****1) TRIBUTI**

DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO	DURATA NORMATA	NUMERO PROCEDIMENTI AVVIATI	NUMERO PROCEDIMENTI IN CORSO OLTRE TERMINE	PROCEDIMENTI CHIUSI NEI TERMINI	NUMERO PROCEDIMENTI SCADUTI	DURATA MEDIA PROCEDIMENTI CHIUSI
1. Risposta a chiarimenti sull'applicazione di tributi	30 gg	2500	0	2500	0	1 gg
2. Rimborso o sgravio di quote indebite o inesigibili	30 gg	8	0	8	0	
3. Contributi per gli affitti	Tempistica dettata da Regione Piemonte	0				

2) FINANZIARIO

DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO	DURATA NORMATA	NUMERO PROCEDIMENTI AVVIATI	NUMERO PROCEDIMENTI IN CORSO OLTRE TERMINE	PROCEDIMENTI CHIUSI NEI TERMINI	NUMERO PROCEDIMENTI SCADUTI	DURATA MEDIA PROCEDIMENTI CHIUSI
1. Attribuzione liquidazione e diritti, indennità, compensi, rimborsi ad amministratori o dipendenti	30 gg	1	0	1	0	5 gg
2. Pagamento o incasso di somme	30 gg	1484	0	885	599	25,69 gg
3. Rimborso di somme indebitamente pagate	45 gg	0				
4. Liquidazione fatture	60 gg	1505	0	1287	298	45 gg
5. Emissione fatture a fini IVA	30 gg	305	0	305	0	15 gg
6. Rimborso oneri a datori di lavoro amministratori	60gg	11	2	9	0	68,6 gg

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DEL SETTORE POLIZIA LOCALE - COMMERCIO**RESPONSABILE DEL SERVIZIO : AIMO LUCIANO****1) POLIZIA LOCALE**

DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO	DURATA NORMATA	NUMERO PROCEDIMENTI AVVIATI	NUMERO PROCEDIMENTI IN CORSO OLTRE TERMINE	PROCEDIMENTI CHIUSI NEI TERMINI	NUMERO PROCEDIMENTI SCADUTI	DURATA MEDIA PROCEDIMENTI CHIUSI
1. Notifiche	60 gg	408		408		20
2. Convocazione C.T.C. per spettacoli e manifestazioni	20 gg	1		1		5
3. Ordinanze traffico urgenti	15 gg	68		68		10
4. Ordinanze traffico a carattere permanente	60 gg	65		65		45
5. Apposizione segnaletica verticale	90 gg	65	5 (per mancanza fondi acquisto segnaletica)	60		80
6. Rilascio contrassegno invalidi	60 gg	4		4		30
7. Controlli anagrafici	15 gg	150		150		
8 sequestro veicoli. /Dissequestro veicoli	60gg	2	1 (in attesa di provvedimento di confisca di	1		5

			competenza della prefettura)			
9. Controlli a seguito reclami o segnalazioni	60 gg	13		13		40
10. Autorizzazioni trasporti eccezionali	90 gg	/	/	/	/	/
11. Autorizzazione occupazione temporanea suolo pubblico	60 gg	51	/	51	/	10
12. Nulla osta apposizione cartelli pubblicitari temporanei	60 gg	1	/	1	/	20
13. Nulla Osta Autorizzazioni passi carrai	60 gg	3	/	3		25

2) ATTIVITA' ECONOMICHE

DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO	DURATA NORMATA	NUMERO PROCEDIMENTI AVVIATI	NUMERO PROCEDIMENTI IN CORSO	PROCEDIMENTI CHIUSI NEI TERMINI	NUMERO PROCEDIMENTI SCADUTI	DURATA MEDIA PROCEDIMENTI CHIUSI
COMMERCIO AL DETTAGLIO						
1. Nuove autorizzazioni	Ex Reg.26.4.1992 n.300 S.U.A.P. *	12	/	12	/	45
2 cessazioni	S.U.A.P. *	2	/	2	/	30
3. Subentri	S.U.A.P. *	2	/	2	/	30
4. Trasferimenti	S.U.A.P. *					
5. Ampliamenti	Ex Reg.26.4.1992 n.300 S.U.A.P. *	/	/	/	/	/
6. Reintestazioni	S.U.A.P. *	/	/	/	/	
7. Aggiunta tabelle merceologiche	S.U.A.P. *	1	/	1	/	30
8. Autorizzazioni sanitarie	S.U.A.P. *	6	/	1	/	30
PUBBLICI ESERCIZI						
1. Nuove autorizzazioni	S.U.A.P. *	2	1	1	/	60
2. Subentri	S.U.A.P. *	5	/	5	/	60
3. Trasferimenti	S.U.A.P. *	/	/	/	/	/
4. Ampliamenti	S.U.A.P. *	1	/	1	/	45
5. Reintestazioni	S.U.A.P. *	1	/	1	/	30
6. Circoli	S.U.A.P. *	/	/	/	/	/
7. Autorizzazioni temporanee	45 gg	10	/	10	/	30

8. Cessazioni	45 gg	2	/	2	/	30
11. Autorizzazioni e RegISTRAZIONI Igienico sanitarie	S.U.A.P. *	21	/	21	/	30
LICENZE PUBBLICA SICUREZZA						
1. Tipografie e simili	S.U.A.P. *					
2. Subentri	S.U.A.P. *					
3. Locali di pubblico spettacolo	S.U.A.P. *					
4. Spettacoli temporanei	30 gg	6	/	6	/	15
5. Mestieri ambulanti e girovaghi	S.U.A.P. *	18	/	/	/	
6. Noleggi senza conducente	S.U.A.P. *					
7. Noleggi con conducente – taxi, noleggio autobus	S.U.A.P. *	2	/	2	/	30
8. Apertura sale giochi	S.U.A.P. *					
9.Apparecchi da intrattenimento	S.U.A.P. *					
10 Sparo fuochi artificiali	30 gg	2	/	2	/	25
DISTRIBUTORI DI CARBURANTE						
1. Nuove concessioni	S.U.A.P. *					
2. Modifiche con procedura silenzio assenso	S.U.A.P. *	1	/	1		30
3. Modifiche con opere soggette a procedura edilizia	S.U.A.P. *					
COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE						
1. Rilascio autorizzazioni	S.U.A.P. *	2	/	2		40
2. Subentri	S.U.A.P. *	1	/	1		30
3. Rilascio autorizzazioni sanitarie	S.U.A.P. *	3	/	3		30
4. Rilascio autorizzazioni per agricoltori	S.U.A.P. *	1	/	1		30

5. Variazioni varie	S.U.A.P. *	2	/	2	/	30
ARTIGIANATO						
1. Rilascio certificazioni produttori agricoli	60 gg	9	/	9	/	45
2. Rilascio nulla osta	60 gg					
3. Rilascio autorizzazioni per parrucchiere e/o estetisti	S.U.A.P. *					
4. Rilascio autorizzazioni – Registrazioni igienico-sanitarie deposito e lavorazione prodotti alimentari	S.U.A.P. *	4	/	4	/	30
5–registrazioni Igienico sanitarie per mezzi di trasporto sostanze alimentari	S.U.A.P. *	2	/	2	/	30
TURISMO						
1. Rilascio autorizzazioni e classificazioni alberghi e residenze turistico –alberghiere	S.U.A.P. *					
2. Rilascio autorizzazioni e classificazioni campeggi – villaggi turistici	S.U.A.P. *					
3. Rilascio autorizzazioni e classificazioni strutture ricettive extra-alberghiere	S.U.A.P. *	2	/	2	/	45
4. Rilascio autorizzazioni attività agrituristiche	S.U.A.P. *	1	/	1	/	45
4. Rilascio autorizzazioni per guida turistica, accompagnatore turistico, interprete	60 gg					

NUOVE PROCEDURE SUAP DPR 160/2010 (su Portale SUAP in Delega alla C.C.I.A.A. DA SITO WWW.IMPRESAINUNGIORNO.GOV.IT)						
1. Procedimenti ORDINARI	S.U.A.P. *	5		5		60
2. Procedimenti ORDINARI (GIA' DI COMPETENZA DELLA PROVINCIA O ALTRI ENTI)	S.U.A.P. *	10	1	6	3 rich. integrazioni	90
3. SC.I.A. (procedimenti automatizzati)	S.U.A.P. *	39	8	26	5 rich. integrazioni	45
4 SCIA (procedimenti automatizzati) GIA' DI COMPETENZA DELLA PROVINCIA O ALTRI ENTI	S.U.A.P. *	2		2		60
5 conferenze dei servizi convocate	S.U.A.P. *					

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DEL SETTORE TECNICO - URBANISTICA

RESPONSABILE DEL SERVIZIO : GEOM. BIANCO DIEGO

1) EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA

DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO	DURATA NORMATA	NUMERO PROCEDIMENTI AVVIATI	NUMERO PROCEDIMENTI IN CORSO OLTRE TERMINE	PROCEDIMENTI CHIUSI NEI TERMINI	NUMERO PROCEDIMENTI SCADUTI	DURATA MEDIA PROCEDIMENTI CHIUSI
1. Certificati destinazione urbanistica	30 gg	98	0	98	0	3 gg
2. Certificati destinazione d'uso	30 gg	0				

3. Altre certificazioni	30 gg	24	0	24	0	6 gg
4. Sopraluogo a richiesta di privati	30 gg	19	0	19	0	6 gg
5. Rilascio Permessi di costruire	60 gg	129	0	129	0	35 gg
6. Piani Urbanistici attuativi di iniziativa privata	120 gg	1	0	1	0	100 gg
7 Certificato agibilità – abitabilità	entro 60 giorni dalla presentazione dell'istanza (se il Comune rimane inerte si forma il silenzio-assenso)	40	0	40	0	40 gg

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DEL SETTORE TECNICO - LAVORI PUBBLICI

RESPONSABILE DEL SERVIZIO : GEOM. BAUDINO ENZO

1) GESTIONE TERRITORIO

DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO	DURATA NORMATA	NUMERO PROCEDIMENTI AVVIATI	NUMERO PROCEDIMENTI IN CORSO OLTRE TERMINE	PROCEDIMENTI CHIUSI NEI TERMINI	NUMERO PROCEDIMENTI SCADUTI	DURATA MEDIA PROCEDIMENTI CHIUSI
1. Comunicazione aggiudicazione appalti	30 gg	9	0	9	0	30 gg
2. Approvazione stati avanzamento lavori	45 gg	4	0	4	0	30 gg
3. Approvazione contabilità finale	60 gg	5	0	5	0	45 gg
4. Collaudo di lavori pubblici	180 gg	0				
5. Stipula contratto	Non prima di 45 gg. Dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva	2	0	2	0	50 gg
6. Svincolo delle cauzioni e garanzie	30 gg	0				
7. Pagamento della rata a saldo del corrispettivo d'appalto dei lavori pubblici	90 gg	5	0	5	0	60 gg
8. Dichiarazioni e certificazioni varie	30 gg	0				
9. Contratti relativi al patrimonio ed al demanio	30 gg.	10	0	10	0	30 gg

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DEL SETTORE CASA DI RIPOSO

RESPONSABILE DEL SERVIZIO : DUTTO GERMANA

1) PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DEL SETTORE

DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO	DURATA NORMATA	NUMERO PROCEDIMENTI AVVIATI	NUMERO PROCEDIMENTI IN CORSO OLTRE TERMINE	PROCEDIMENTI CHIUSI NEI TERMINI	NUMERO PROCEDIMENTI SCADUTI	DURATA MEDIA PROCEDIMENTI CHIUSI
1. Comunicazione aggiudicazione appalti	30 giorni	0				
2. Risposta reclami scritti ed accesso agli atti	45 giorni	0				