

COMUNE DI PEVERAGNO
PROVINCIA DI CUNEO

OGGETTO:

**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI
COLLABORATORE
PROFESSIONALE OPERAIO SPECIALIZZATO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO
IL SETTORE
TECNICO MANUTENTIVO**

**VERBALE N. 1 del 10/06/2021 DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE
(insediamento commissione e prova scritta teorica)**

Il giorno 10/06/2021 alle ore 8,30, presso le Palestre comunali di Peveragno (CN), si è riunita la commissione giudicatrice per la selezione di cui all'oggetto.

Sono presenti:

Sig.ra Para Monica, presidente;

Sig. Cavallo Dario, componente esperto;

Sig. Tallone Bruno, componente esperto;

Sig.ra Franco Nicoletta, componente esperta con funzioni di segretario verbalizzante.

La commissione riceve la documentazione relativa alla selezione e precisamente:

1. determinazione del Responsabile del Servizio n. 24 in data 13/02/2020 di approvazione dell'avviso di selezione;
2. avviso di selezione pubblicato all'albo pretorio e sul sito internet del Comune di Peveragno, oltre che sulla Gazzetta Ufficiale in data 17/03/2020;
3. determinazione del Responsabile del Servizio n. 28 in data 12/02/2021 di ammissione dei candidati alla selezione;
4. n. 15 domande di partecipazione dei candidati ammessi con la relativa documentazione allegata.

La commissione procede nei lavori e prende in esame i documenti consegnati. Esaminate le domande e in particolare le generalità dei candidati, il presidente nonché i componenti la commissione e il segretario danno atto della propria regolare costituzione avvenuta con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 75 in data 10/06/2021.

Ciascuno rende, poi, la dichiarazione di cui all'art. 35, comma 3, lett. "e" e all'art. 35-bis, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 nonché all'art. 51 del Codice di procedura civile. (vedi allegato 1)



La commissione recepisce poi i punteggi, previsti nell'avviso di selezione, per le prove d'esame. Definisce, quindi, i criteri di valutazione dei titoli e delle prove, da comunicare ai concorrenti:

- **alla prova d'esame scritta teorica**, che sarà valutata sulla base dei seguenti criteri
 - Precisione e attinenza delle risposte in relazione al tema specifico oggetto di prova;
 - Completezza della risposta;
 - Grado di approfondimento in rapporto alle tematiche proposte;
 - Correttezza e sicurezza concettuale;
 - Chiarezza espositiva;
 - Capacità di sintesi;
 - Capacità di collegamento con altre materie;
 - Precisione e correttezza dei riferimenti normativi richiamati;
 - Uso di un linguaggio appropriato;
 - Correttezza sintattica, formale e grammaticale;sono attribuiti punti da 0 a 30, con idoneità conseguita con punti 21/30;
- **alla prova d'esame pratica**, che sarà valutata sulla base dei seguenti criteri
 - Precisione nell'esecuzione del lavoro oggetto di prova;
 - Completezza di realizzazione;
 - Correttezza nella realizzazione;
 - Tempistica di realizzazione;
 - Capacità di risoluzione problematiche connesse al lavoro;sono attribuiti punti da 0 a 30 punti, con idoneità conseguita con punti 21/30;
- **alla prova d'esame orale**, che sarà valutata sulla base dei seguenti criteri
 - Precisione e attinenza delle risposte in relazione al tema specifico oggetto di prova;
 - Completezza della risposta;
 - Grado di approfondimento in rapporto alle tematiche proposte;
 - Correttezza e sicurezza concettuale;
 - Uso di un linguaggio appropriato;
 - Chiarezza espositiva;
 - Capacità di sintesi;
 - Capacità di collegamento con altre materie;
 - Precisione e correttezza dei riferimenti normativi richiamati;
 - Correttezza sintattica, formale e grammaticale;sono attribuiti punti da 0 a 30, con idoneità conseguita con punti 21/30;

La commissione dà atto che il calendario delle prove d'esame, pubblicato sul sito dell'ente nella sezione Amministrazione Trasparente, è fissato come segue:

PRIMA PROVA SCRITTA DI IDONEITA' A CARATTERE TEORICO-DOTTRINALE

La prova avrà luogo **Giovedì 10 giugno 2021** con inizio alle **ore 9.00** presso le **Palestre comunali site in Via dello Sport n.9 a PEVERAGNO.**



SECONDA PROVA SCRITTA DI IDONEITA' A CARATTERE PRATICO

La prova avrà luogo Giovedì 10 giugno 2021 con inizio alle ore **14.00** presso le **Palestre comunali site in Via dello Sport n.9 a PEVERAGNO.**

PROVA ORALE – COLLOQUIO

La prova avrà luogo Venerdì 11 giugno 2021 con inizio alle ore **9.00** presso le **Palestre comunali site in Via dello Sport n.9 a PEVERAGNO.**

La procedura di selezione si concluderà in data 11/06/2021, con la pubblicazione della graduatoria.

Procede, quindi, nei lavori e, in particolare, sono esaminate le modalità di svolgimento della prova scritta teorica.

La commissione accerta l'adeguatezza della sala ove si terrà la prova, sgombra da materiali o da tutto ciò che è superfluo per lo svolgimento della stessa o che possa dar luogo a disturbo, accerta la disponibilità e funzionalità della strumentazione necessaria, nonché la presenza di dispositivi di sicurezza imposti dalle normative anticovid vigenti ed in particolare che le misure di sicurezza sia conformi al Piano Operativo Specifico adottato dal COMUNE DI PEVERAGNO e al Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici del Dipartimento Funzione Pubblica, prot. n. 25239 del 15/04/2021.

Nel rispetto delle modalità regolamentari e di espletamento della prova d'esame predispone tre tracce, una delle quali sarà sorteggiata e costituirà la prova d'esame, con il consenso unanime dei commissari.

Ciascuna traccia nel numero di 15 riproduzioni è inserita in una busta chiusa, contrassegnata con la scritta "Traccia 1ª prova" e priva di ogni altro segno di riconoscimento. Le buste vengono poi siglate, dal presidente nonché dai componenti esperti della commissione e dal segretario, sui lembi di chiusura.

Conclusa la preparazione delle buste contenenti le tracce, la commissione dà disposizione agli operatori della Croce Rossa di Peveragno al fine di iniziare le operazioni di Pre-triage; terminata la registrazione a cura del segretario fa entrare i concorrenti nella sala, facendoli accomodare ciascuno in uno dei posti disponibili.

Su ogni postazione i candidati trovano il seguente materiale igienizzato:

- 1) una penna a sfera di colore blu;
- 2) un foglio predisposto per la trascrizione di nome, cognome, luogo e data di nascita;
- 3) una busta piccola (busta n. 1 - 1ª prova), nella quale inserire il foglio con le generalità anagrafiche compilato, da inserire poi nella busta media (busta n. 2 - 1ª prova);
- 4) una busta media (busta n. 2), munita di linguetta staccabile;
- 5) n. 2 fogli protocollo a righe autenticati con bollo e firma dei commissari (se necessario ne potranno essere chiesti altri).



I candidati consegnano al tavolo della Commissione i telefonini chiusi in apposita busta di plastica; vengono contrassegnati con numero di riconoscimento/abbinamento e riposti in buste singole trasparenti.

A conclusione dei lavori preparatori risultano presenti n. 5 concorrenti. Risultano assenti n. 10 concorrenti (vedi allegato 1) che vengono dichiarati rinunciatari.

Il presidente informa i concorrenti sulle regole procedurali della prova d'esame, anche in riferimento agli strumenti disponibili e utilizzabili, quindi chiede ai concorrenti di scrivere sull'apposito foglio per la 1ª prova, consegnato loro assieme ad una busta piccola (busta n. 1), le proprie generalità. Il foglio dovrà essere riposto nella busta piccola (busta n. 1), che dovrà essere chiusa senza apporre alcun segno di riconoscimento. Tale busta dovrà, poi, essere inserita all'interno della busta media (busta n. 2) nella quale il concorrente, al termine della prova, dovrà riporre anche il testo della propria prova espletata.

Il presidente invita, quindi, un concorrente affinché scelga una delle tre buste (traccia - 1ª prova), contenenti le prove d'esame. Si presenta il sig. Ramero Cristiano che procede al sorteggio della busta.

Sul testo prescelto (vedi allegato 3) viene apposta la dicitura "prova estratta" e viene siglato dal presidente, dai componenti esperti e dal segretario. Sono aperte le altre due buste (vedi allegato 4), dando lettura delle prove non scelte, che sono messe a disposizione sul tavolo della commissione. Viene data lettura da parte del presidente della prova estratta a sorte, ad alta voce, e si ha cura di consegnare copia per ciascun concorrente.

Alle ore 9,25, consegnato a ciascun candidato la copia della prova prescelta, il presidente dichiara l'inizio della prova che terminerà alle ore 10,25, dandone informazione ai concorrenti.

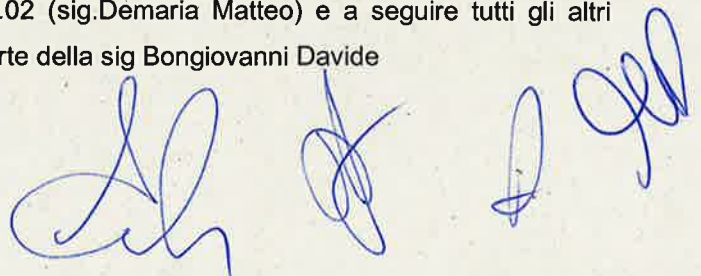
Durante lo svolgimento della prova è garantita nella sala la presenza di almeno tre membri della Commissione giudicatrice; al termine delle prove scritte la commissione provvederà alla pubblicazione sul sito dell'ente nella sezione Amministrazione Trasparente, Concorsi pubblici, delle prove non estratte e della prova estratta a sorte.

Durante lo svolgimento della prova vengono consegnati fogli suppletivi.

Ai candidati viene concesso l'uso dei servizi igienici durante la prova (non più di un candidato per volta che dovrà utilizzare il percorso di accesso indicato) previa verifica da parte della commissione che sul tavolo restino presenti buste, fogli e materiale consegnato; nessun candidato utilizza i servizi igienici durante la prova.

Al termine della prova, ciascun concorrente provvede a inserire l'elaborato nella busta media (busta n. 2), dopo aver inserito, nella stessa busta, anche la busta piccola (busta n. 1) contenente il foglio con le generalità ed averla chiusa. Il presidente della commissione provvede a siglare la busta (busta n. 2) trasversalmente sul lembo di chiusura.

I candidati iniziano a consegnare le prove alle ore 10.02 (sig. Demaria Matteo) e a seguire tutti gli altri concorrenti fino alla consegna dell'ultimo elaborato da parte della sig. Bongiovanni Davide



Al termine del tempo concesso tutti i concorrenti presenti hanno consegnato il proprio elaborato ed il materiale nel modo previsto.

Ai candidati viene concesso di lasciare la sala senza creare assembramenti e previo recupero dei telefonini come sopra identificati.

Si concludono le operazioni della prima prova d'esame scritta alle ore 10:30. La sala resta a disposizione esclusiva della commissione, che procede con la valutazione degli elaborati.

Vengono aperte le buste consegnate dai candidati, che si presentano anonime sul tavolo. All'apertura di ciascuna di esse, la commissione appone un numero identificativo generico a tutto il materiale contenuto ed alla busta stessa, con numerazione progressiva da 1 a 5-

Vengono assegnate le votazioni ai singoli elaborati come a seguire:

nr progressivo elaborato	Votazione
1	24/30
2	24/30
3	26/30
4	21,5/30
5	26/30

La commissione procede, quindi, con l'abbinamento degli elaborati ai candidati, con l'apertura delle buste piccole contenenti i dati anagrafici degli stessi. Le risultanze come da tabella a seguire

nr progressivo elaborato	Candidato abbinato	Votazione
1	Demaria Matteo	24/30
2	Marconi Giorgio	24/30
3	Ramero Cristiano	26/30
4	Olivero Giuseppe	21,5/30
5	Bongiovanni Davide	26/30

Pertanto, tutti i candidati partecipanti alla prima prova, risultano ammessi alla prova pratica, in quanto hanno conseguito un punteggio pari superiore a 21/30.

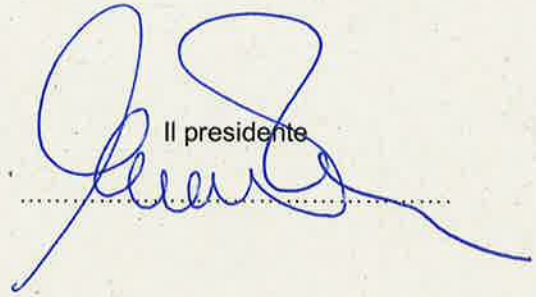
Alle ore 12.46 viene tolta la seduta. La commissione si riunirà nel medesimo giorno (10/06/2021) alle ore 14.00 per la seconda prova d'esame (pratica). Tutti gli atti concorsuali sono conservati a cura del segretario.



Si dà atto che la commissione ha assunto le decisioni riportate nel verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

I membri esperti


Il presidente


.....

.....

Il segretario


Allegati:

- 1) dichiarazione personale sulla insussistenza di incompatibilità;
- 2) elenco nominativo candidati presenti alla prova;
- 3) Prova d'esame estratta
- 4) Prove d'esame non estratte.